

Hejőbábai Zrínyi Ilona
Általános Iskola
3593 Hejőbába, Fő út 15.

HEJŐBÁBAI ZRÍNYI ILONA ÁLTALÁNOS ISKOLA

OM 029072



MUNKATERV 2017/2018 TANÉV

Készítette:

Bakosné Árvai Tünde
.....
Bakosné Árvai Tünde
intézményvezető
2017.08.31.



TARTALOM

BEVEZETÉS – TÖRVÉNYESSÉG	3.old.
1. HELYZETELEMZÉS	
1.1. Személyi feltételek	4.old.
1.2. Képzettség, szakmai kompetencia	5.old.
1.3. Tárgyi feltételek	8.old.
2. HUMÁNTÉNYEZŐK	8.old.
2.1. Diákok: képességek, szociális viselkedés	8.old.
2.2 Szociális jóléti feladatok: Gyermekvédelem	10.old.
2,3 A tanulócsoportok összetétele	11.old
2.3.1.Szociális helyzet	11.old.
2.3.2.Képességek alapján történő rétegződés	12.old.
2.3.3.Egészségi állapot	12.old.
3. SZERVEZET ÉS MŰKÖDÉS	13.old
3.1. Struktúra-vezetés, szervezeti kultúra	13.old.
3.2. A tanév rendje	13.old.
3.3. A tanév céljai, oktatási feladataink	17.old.
3.3.1.Oktatás-képzés céljai, feladatai	17.old.
3.3.2.Kiemelt feladataink az oktatás terén a tanévben	17.old
3.4. Kapcsolatok	20.old.
3.5. Nevelésünk kiemelt feladatai	21.old.
2016/2017 tanév végi beszámolók alapján feladatok a 2017/'18 tanévre	24.old.
4. BELSŐ ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV	26.old.
5. ESEMÉNYNAPTÁR	37.old.

Mellékletek:

- Felsős, alsós munkaközösség – „Nyitnikék?!...” módszertani adaptációt segítő munkacsoport munkaprogramja /Készítette: Takácsné Surjánszki Blanka, Kozák Ildikó
- Diákönkormányzat éves átfogó programja / Készítette: Torma - Kazai Györgyi
- ISK, sport éves munkaterve / Készítette: Zsíros János/
- Iskola egészségügyi munkaterv / Védőnő
- Középfokú felvételi eljárás rendje
- Telephely munkaterve /Készítette: Falucskainé Kósa Ilona

BEVEZETÉS - TÖRVÉNYESSÉG

A Hejőbábai Zrínyi Ilona Ált. Iskola valamint nemesbikki telephelye alapfokú köznevelési intézmény, amely településünk, 1-8. évfolyamos, Nemesbikk 5-8. évfolyamos és Nemesbikk 1-4. évfolyamos gyermekeinek nevelését, oktatását látja el.

2013. január 01.-től állami fenntartásban, Klebelsberg Központ működtetésben.

Székhely:

- Hejőbábai Zrínyi Ilona Általános Iskola
3593 Hejőbába, Fő út 15.

Intézményvezető: Bakosné Árvai Tünde

Intézményvezető helyettes: Farkasné Tóth Ildikó

Telephely:

- Hejőbábai Zrínyi Ilona Általános Iskola telephelye
3592 Nemesbikk, Alkotmány tér 16.

Gazdálkodási jogkör: nem rendelkezik

Törvényesség:

Intézményünk munkáját a **2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről és annak módosításai, 2013 évi LV tv, végrehajtási rendeletei, (20/2012. (VIII.31.) EMMI r.; 229/2012. (VIII.28.) korm.r.; Az emberi erőforrások minisztere 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2017/2018. tanév rendjéről; 110/2012.(VI.4.) korm. r. a Nemzeti alaptanterv kiadásáról....)** valamint a **helyi programok, szabályzatok** határozzák meg.

- *Hejőbábai Zrínyi Ilona Általános Iskola 1-8. évfolyamának, intézmény átszervezést követő **Pedagógiai Programja, Helyi Tanterve /2017./***
- *SZMSZ;(átdolgozott 2017)-*
- *Házirend (2017)*
- *Integrációs Pedagógiai Program*
- *Továbbképzési Program/ Beiskolázási terv-éves*
- *Iskolai tankönyvellátás rendje, szabályzata-éves*
- *Igazgatói utasítások; Munkaköri leírások*
- *Gyakornoki Szabályzat*
- *Munkaköri leírások gyűjteménye*
- *Informatikai szabályzat, stratégia - IBSZ*
- *Intézményi önértékelési program /5 éves/*
- *Intézményi önértékelési éves terv*

A tanévben érvényben levő tanterv :

2012-es NAT 1-8. évfolyamon.

A tanév fő feladatai :

- a Nkt és végrehajtási rendeleteinek intézkedéseit a hatályba léptetésnek megfelelően, megfelelő időpontokban végrehajtani.
- PP, Helyi tanterv megvalósítás valamennyi évfolyamon.
- Egész napos iskola hatékony működtetése /16 óráig délutáni programok szervezése/
- TIE programelemek működtetése, iskolakert fejlesztés
- TÁMOP 3.1.4-12/1-2 „Innovatív iskolák fejlesztése” Komplex iskolai kultúra - fejlesztő program; Életvezetési és társkapcsolati készségek fejlesztése /F. C./ fenntartási időszak működtetés.
- Nemzeti Pedagógus Kar tagság, kötelezettségeinek teljesítése
- *Pedagógus életpálya – minősítés, tanfelügyelet – megfelelés, feladatok elvégzése*
- *Intézményi, Intézményvezetői tanfelügyelet – megfelelés, feladatok elvégzése*
- Mérés – értékelés (szövegértés, matematikai eszköztudás, idegen nyelvi) Eredmények, hiányosságok alapján feladatok meghatározása intézkedési terv kidolgozása; végrehajtása
- *Intézményi, vezetői, pedagógus önértékelés jogszabályi előírásoknak megfelelően – Intézményi önértékelési éves Intézkedési Terv /1 éves, éves terv/*

1.HELYZETELEMZÉS**1.1. Személyi feltételek alakulása**

Nevelői létszám: Hejőbába 16 fő álláshely betöltött (+2fő 09.01-én betöltetlen)

Áttanít intézményünkbe: 1 fő (heti 6 óra rajz); 1 fő (heti 4 óra ének,)

Utazó gyógypedagógus: logopédus, gyógypedagógus óraadó (heti 2+5 óra); iskola pszichológus 4 óra

Nevelői létszám: Nemesbikk 2 fő tanító

Technikai személyzet: Hejőbába 4 fő;
Nemesbikk 1 fő

Ped. munkát segítők: 3 fő (Hejőbábán)

Összes jóváhagyott közalkalmazott álláshely, státusz:

Hejőbábán +Nemesbikken: 28,7 fő

2017/2018 tanévre tervezett továbbképzés irányai:

- ✓ *A pedagógusmesterség megújítása, új módszerek, eljárások elsajátítása (kompetencia alapú oktatás, interaktív oktatási formák)*
- ✓ *Tanulói szabadidős tevékenységek hasznos eltöltéséhez szükséges módszertan*
- ✓ *Egészségfejlesztés, életvezetés*

- ✓ *Digitális kompetenciafejlesztés, IKT eszközök és programok használata, alkalmazása a tanórákon*
- ✓ *Tanulási nehézség, egyéni bánásmód*
- ✓ *Hiányzó szakok pótlása*

1.2. Képzettség, szakmai kompetencia

Osztály	Létszám	Csoportvezető osztályfőnök	Végzettség, szak	Megbízatások
HEJŐBÁBA				
		1) Bakosné Árvai Tünde	tanár bio.-könyvtár okt.informatikus PII	<i>Igazgató</i>
		2) Farkasné Tóth Ildikó	tanár mat.-techn.-inf. PII	<i>Igazgató helyettes. Int. Önért. Cs, tag Tankönyvfelelős</i>
Napközi 2. o.	16 fő	3) Kocsis Barbara	Tanító (gyakornok)	Napközis nevelő
Napközi 4. o.	11 fő	4) Falucskai Gábor	Tanító	Napközis nevelő <i>Táborozás felelős</i>
Napközi 3. o.	15 fő	5) Pedagógus1	Tanító	Napközis nevelő
Napközi 1. o.	13 fő	6) Torma - Kazai Györgyi	Tanító	Napközis nevelő; <i>DÖK vezető</i>
1. osztály	15 fő	7) Juhászné Váradi Ilona	Tanító PII	<i>Osztályfőnök, Int. Önért. Csoport ta Szakszerv. vezető</i>
2.osztály	16 fő	8) Kozák Ildikó	Tanító, technika spec. ped. szakvizsga PII	<i>Osztályfőnök, Alsós munkaköz.vez., Int. Önért. Csoport ve</i>
3. osztály	17 fő	9) Kiss Eszter	Tanító , orosz, francia népi játszóház vezető	<i>Osztályfőnök</i>
4. osztály	15 fő	10) Gombosné Szabó Ilona	Tanító PII	<i>Osztályfőnök</i>
		11) Zsíros János	Tanár testnev.-bio. gyógytestnevelő PII	<i>Ügyeletvezető nevelő</i>
6. osztály	22 fő	12) Takácsné Surjánzski Blanka	tanár orosz-angol-tört PII.	<i>Osztályfőnök, Osztfői.mk.vezető, In. Önért. Csop. vez.</i>
5. osztály tanulószoza	23 fő 17 fő	13) Simon Valéria	tanár bio.-kémia.-föld	<i>Tanulószoza vezető Osztályfőnök</i>
7. osztály	16 fő	14) Bodnár Mária	tanár magyar-tört.	<i>Osztályfőnök,</i>

				<i>OKÉV mérés kordiná</i>
8. osztály	14 fő	15) Tanyiné Gondol Ágnes	tanár matemat.- PII	<i>Osztályfőnök</i>
6. osztály tanulószo	19 fő	16) Lakatos Enikő /Szelei Gábor 10.01.-től/	tanár –történelem; fejlesztőpedagógus /tanár –történelem/	<i>tanulószo</i> <i>vezető/fejlesztőpedag.</i> <i>tanár-tanulószo</i>
7-8. osztály tanulószo	14 +10 fő	17) Pedagógus 2	Tanár, magyar-történelem	<i>Tanulószo</i> <i>bevezető</i>
		Tamasi Kinga	tanár rajz – vizuális kommunikác	<i>át</i> <i>tanít</i>
		18) Molnárné Pusztai (október 01-ig)/Lakatos Enikő	Fejlesztő pedagógus tanító PII	<i>Fejlesztő egyéni fogl.</i> <i>Int, Önért. Cs, tag</i>
		Cseh Katalin	ének - zene	<i>át</i> <i>tanít</i>
		Pedagógus3	logopédia-	<i>utazó gyógy</i> <i>pedagógus</i>
		Pedagógus4;5	gyógy	<i>utazó gyógy</i> <i>pedagógus</i> <i>Rehabilitációs</i> <i>tevékenység</i>
NEMESBIKK				
Nb. 1.-4. osztály	12 fő	1. Falucskainé Kósa Ilona	Tanító; fejl.ped. PII	<i>Gyermekvédelmi meg</i> <i>Mkvk., napközi</i>
Nb. 1. -4. osztály		2. Mezei Zoltánné	Tanító PII	<i>Of., napközi</i>

2017/2018 TANÉVBEN ÖSSZESEN 8 + 1 ÖSSZEVONT TANULÓCSOPORTBAN 138 +12 TANULÓ tanul intézményünkben. 4+1 napközis csoport, és 3 tanulószo és egy 8. –os tankör biztosítja a délutáni tanulói felügyeletet pedagógiai megsegítést.

Tanév elején egy fő magyar-történelem, egyéb, tanulószo foglalkozást tartó, valamint egy fő tanító (napköziotthon-vezető) hiányával indítjuk a tanévet. **Probléma:** A kis óraszámú tantárgyak esetében csupán az áttanító pedagógusokkal biztosítható a szakos ellátás.

Nemesbikk Tagiskolában: 1-4. osztály összevont osztályokban folyik a tanítás.
Csoportbontás székhelyen:

5. évfolyamon magyar, történelem, természetismeret, angol, matematika, technika tantárgyakból.

6. évfolyamon magyar, angol, matematika, történelem, technika tantárgyakból.

A fenn felsorolt csoportbontást a beilleszkedési és tanulási nehézséggel küzdő tanulók magas létszáma az adott osztályokban, valamint a hatékonyabb kiscsoportban történő tanulásszervezés készségfejlesztés indokolja.

Mindennapos testnevelés biztosításához a délelőtti tanórán kívül, még heti 3 óra biztosított délutáni tömegsport, ISK foglalkozásra a székhelyen.

Alsó tagozatban játékos egészségfejlesztő testmozgást biztosítanak a tanítónők a gyermekek számára napközis foglalkozások között.

Úszásoktatáson vesznek részt 5. évfolyamosok az I. félévben. II. félévben a 3. évfolyamosok Tiszaújváros tanuszodájában.

Szakkörök száma székhelyen: 2 óra rajz, grafika; 1 óra angol tehetséggondozás felső tagozatosok számára; 1 óra kreatív foglalkozás 1-4. évfolyamosok számára /hét.

Felzárkóztatás, differenciált fejlesztés: 7 óra

(5 óra alsó, 2 óra felső, magyar tantárgyi megsegítés).

Fejlesztő, egyéni foglalkozás, rehabilitációs óra: 24 óra fejlesztő óra +5 óra rehabilitációs óra + 4 óra iskolapszichológus foglalkozás.

Tantárgyfelosztás alapján összesen ellátandó óra székhelyen: 401 óra/hét (+ 21 óra 2-2 óra osztályfőnöki és munkaközösség-vezetői óra beszámítás, 1 óra diákönkormányzat segítő óra beszámítása, a tanítással lekötött munkaidőben) = 422 óra.

Telephelyen: 50+2 óra/hét (+2-2 óra osztályfőnöki és munkaközösség-vezetői óra beszámítás) = 56 óra.

Tanulószobás csoport 5. és 6. évfolyamon önálló, 7-8. évfolyamon összevont.

8. évfolyamon a tanórákhoz való felkészüléshez naponta 1-1 óra tanári mentorálás.

1-4. évfolyamon Hejőbábán 4 napközis csoport – Nemesbikken 1 napközis csoport működik.

Optimális csoportbeosztás kialakítására nyílt lehetőségünk a tanévben is az elmúlt évekhez hasonlóan, hiszen valamennyi alsós évfolyam önálló délutáni napközis csoportban dolgozhat, felkészülve a következő tanítási napra. Az önálló csoportok indításáért köszönet illeti a lehetőséget biztosító fenntartót képviselő tankerületi igazgatót.

Sajátos nevelési igényű, pszichés fejlődési zavarral küzdő valamint beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő tanuló: 10 fő + 50 fő

10 tanulóról megállapított a sajátos nevelési igény: **kevert specifikus fejlődészavar; iskolai képességek kevert zavara; motoros diszfázia; diszlexia, diszgráfia, a beszédmegértés zavara** – mind a 10 tanuló **integráltan** oktatható.

PÁLYÁZATOK:

- A tanulók a hét 4 napján iskolatej program keretében **iskolatejet** kapnak 1-8. évfolyamig. /FVM támogatásával/.
- **Iskolagyümölcs program** 1-6.évfolyamosok számára.
- **Erzsébet – tábor program-** tervezett pályázat
- **Tanulást támogató pályázatok (TVK Nyrt.; Útravaló)**
- **Határtalanul program** pályázat (jövő évi 7. évfolyam)
- **EFOP-3.1.8-17. Együtt, testvérként – iskolaközi szemléletformáló program**

1.3. Tárgyi feltételek:

A nyári szünetre tervezett felújítási munkák az alábbiak szerint kerültek elvégzésre:

- Székhely iskolában fertőtlenítő meszelés, vakolatjavítás saját munkaerő: takarítónők, karbantartó segítségével, Udvari játékeszközök karbantartása, felújítása továbbiakban is szükséges.
- Tankönyveink augusztus közepén megérkeztek, a tanévben állami támogatásként valamennyi évfolyamon térítésmentes a tanulók számára.
- Anyagi források rendelkezése állása esetén iskola, tornaterem tetőjavítása változatlanul sürgető feladat a beázások megakadályozása miatt.
- A tulajdonos önkormányzat és a működtető Klebelsberg Központ pályázatainak, megvalósulása esetén iskolánk épülete jelentős korszerűsítésen megy majdan keresztül. Bízunk a pozitív elbírálásokban.

2. HUMÁNTÉNYEZŐK

2.1. Diákok: képességek, szociális viselkedés

MÉRÉSEK:

Intézményünk mérési ismereteinek bővítése és a tanulók teljesítményének realisabb megismerése érdekében együttműködött a Szegedi Tudományegyetem mérésekkel foglalkozó kutatócsoportjával. Szövegértés, matematika, természettudományos tárgyak diagnosztikus és longitudinális mérőanyagának kidolgozásában, bemérésében.

(Helyi döntés alapján korábbi IMIP tantárgyi, neveltségi mérések helyi rendszer, határoz meg kötelező intézményi mérési feladatokat.)

A 2017/2018-as tanévben, a tanév rendjében meghatározottak szerint **diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer** tesztfeladatai segítségével **első évfolyamon bemeneti képesség - készség mérés** történik DIFER.

Követő mérésként, helyi döntésnek megfelelően a **harmadik évfolyamon** alapkészség-képesség után követő mérése októberben történik.

A bemeneti mérések feldolgozását követően értékelés, majd fejlesztési terv készítése az osztálytanítók/ fejlesztő pedagógus feladata.

A mérésért felelősek: 1. -3. osztályos tanítók,

14/2017 (VI.14.) EMMI rendelet 11.§ (6) bekezdése **kötelező feladatként** írja elő az iskolák számára az elmúlt év gyakorlatának megfelelően.

Határidők:

2017. okt. 13-ig felmérni az első évfolyamosok közül kiknek kell az alapkészség fejlesztését hangsúlyosabban támogatni, ezért indokolt a pedagógiai tevékenység megalapozásához DIFER alkalmazása.

2017. okt.28-ig igazgató lejelenti az Hivatal igazgatóságán az érintett tanulói létszámot.

2017. dec.1-ig vizsgálatok elvégzése a kiválasztott tanulókkal.

Folyamatos feladatunk az **olvasás-szövegértés, matematikai eszköztudás** fejlesztése, a hozzáadott érték követése.

Felelős: valamennyi alsós nevelő és érintett szaktanár.

2017/2018-as tanévben, az 14/2017. (VI.14.) EMMI rendelet **11.§ (1) megfelelően 6; 8. évfolyamon a szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődésének mérése történik országos szinten valamennyi tanulóra kiterjedően**, ezért ezeken az évfolyamokon szeptembertől a tanmenetekben is megjelenően fokozott felkészülés történik.

„**Intézményi Intézkedési Terv**” -ben foglaltaknak megfelelően - feladatütemezés megvalósítása.

A mérésre való felkészítéséért felelősek elsősorban:

- ✓ magyar - matematika szakos nevelők: Bodnár Mária, Tanyiné Gondol Ágnes, Farkasné Tóth Ildikó

A mérési tapasztalatokról félévi, év végi tantestületi értekezleten tájékoztatást adnak. Előző évi eredményekről az összegzést, az értékelést segítő szoftver megjelenését követően elkészítik. Egyéni fejlesztést terveznek.

Felelős: szaktanárok; adott osztály osztálytanítója; igazgató helyettes.

Mérés időpontja: 2018. május 23.

A méréshez szükséges adatokat az oktatási intézmény a hivatal részére **2017. november 24-ig megküldi** a hivatal által meghatározott módon.

Felelős: Farkasné Tóth Ildikó igazgató-helyettes.

Tanulók írásbeli első idegennyelvi szövegértési készség mérése 6.-8. évfolyamon:

Vizsgálat időpontja 2018.05.16-án. Értékelést egységes javítókulcs alapján az iskola pedagógusa végzi. Méréshez szükséges adatok Hivatal felé történő megküldése 2017.11. 24-ig. Az elvégzett vizsgálat eredményéről adatközlés **2018.06.15.-ig a Hivatal által meghatározott módon**

„A mérések eredményét **az iskola** a hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg és az eredményeket idegen **nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján teszi közzé 2018. június 15-ig.**”

5.-8. ÉVFOLYAMON elvégzendő fizikai állapot, edzettség vizsgálat: NETFIT.

A köznevelésről szóló törvény 80. §. (9) kimondja, hogy „...ált. iskolában gondoskodni kell a **tanulók fizikai állapotának és edzettségének méréséről**”. Feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete, kiindulási alapul szolgál az egyéni, a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítéséhez. Biztosítja az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetését, a fizikai teherbíró képesség fokozását. A vizsgálatot a tanév rendje által meghatározott tanulói körben és időszakban: **2018.01.09. és 2018.04.27. között kell megszervezni**

A mérés eredményeit 2018. június 01-ig szükséges feltölteni a NETFIT rendszerbe.

Iskolai szintű mérési rendszer működtetése a tanévben folyamatos feladat. (tantárgyi, neveltségi)

2.2 SZOCIÁLIS JÓLÉTI FELADATOK; GYERMEKVÉDELEM

A hátrányos és veszélyeztetett körülmények között élő gyermekeink segítése osztályfőnököktől, a települések gyermekjóléti munkatársaival folyamatos együttműködést, odafigyelést, törődést, segítségnyújtást igényel. **Mindennapos együttműködést** feltételez a **gyermekjóléti szolgálattal** annak vezetőivel: Bélteczkiné Naszrai Mariannal valamint nevelőszülő tanácsadóval, állami gondozottak gyámjaival.

Szociálisan, anyagilag veszélyeztetett gyermekek számára az állami fenntartó, valamint a helyi önkormányzat **támogatást nyújt:**

- étkezési hozzájárulásban
- tankönyvtámogatásban (térítésmentességgel)
- gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság megállapításával.
- egyéni problémák sürgős megoldásában
- pályázati lehetőségek kihasználása révén **anyagi vagy természetbeni támogatás** (nyári szünetben meleg ebéd a rászoruló gyermekek számára)
- táboroztatási támogatás

Mindennapos, jól működő a kapcsolatunk az iskola egészségügy feladatainak ellátásban közreműködő **védőnővel, háziorvossal.**

Intézményünk valamennyi dolgozójára érvényes az adatvédelmi, titoktartási kötelezettség!

Jelen tanévben is kiemelten kezeljük, feladatunk:

- *Fejlesztendő iskolásaink viselkedés, beszéd kultúrája.*
- *Közösségépítés*
- *Esélyteremtés*
- *Tehetséggondozás*
- *Tanuláshoz való viszonyuk, helyes értékrendjük kialakítása – „Hatékony tanulás – tanítás”; tanulás-tanítása:*
- *A negatív társadalmi hatások mérséklése, a beilleszkedési nehézségekkel, magatartási zavarokkal küzdő gyermekeink hátrányainak csökkentése – életvezetési kompetenciák*
- *Egyéni fejlesztés, fejlesztő pedagógiai foglalkozások.*
- *Életkezdéshez szükséges kompetenciákhoz, készségekhez juttatni tanítványainkat. – Pályaorientációs program.*

- *Teljes körű iskolai egészségfejlesztés (egészségkultúra, mozgásprogramok.)*
- *Környezettudatos szemléletmód formálása*

Feladatunk:

- *A problémák mielőbbi felismerése*
- *Szülőkkel partneri kapcsolat kialakítása*
- *Problémás viselkedést kiváltó okok megtalálása*
- *Kapcsolatfelvétel pszichológussal, gyermekjóléti szolgálattal, pedagógiai szakszolgálattal, gyermekpszichiáterrel.*
- *Tanulási nehézség, a tanulási zavar okának megkeresése (kognitív képesség alacsony szintje, anyanyelvi hiányosságok, lassúság)*
- *Tanulás tanítása, tanulás módszertan hatékony alkalmazása, közvetítése a tanulóknak felé*
- *Mérés módszertani ismeretek körének bővítése*
- *Egyéni, differenciált képességfejlesztés – fejlesztőpedagógus, logopédus*
- *Módszertani megújulás mindennapi munkánkban: differenciált tanítás, kooperatív csoportmunka, projekt munka, dráma pedagógia, logikus gondolkodásfejlesztés, IKT alkalmazás, szemléletesség*
- *Helyi mentori rendszer lehetőség szerinti működtetése*
- *Tudatos, tervszerűen irányított pályaorientáció.*
- *Alsó – felső tagozat átmenet nehézségeinek csökkentése*
- *Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése*

2.3 A tanulócsoportok összetétele:

Valamennyi évfolyamon heterogén összetételű a lehetőség függvényében, csoportbontások esetén is.

Évfolyamismétlő: Az elmúlt évben iskolánkba járók közül nincs, viszont két fő más településről intézményünkbe érkező állami nevelésbe vett tanuló évfolyamismétlőként kezdi meg. tanulmányait.

Javítóvizsgát 2 tanuló tehetett volna, közülük egy tanuló tett, aki tanulmányait magasabb évfolyamon folytatja. Egy tanuló igazolatlanul távol maradt, tanulmányait évfolyamán, de más intézményben folytatja.

Magántanuló: nincs

2.3.1. Szociális helyzet:

Többségében megfelelő- átlagos, kevesebb jó, a tanulóink szociális háttere.

A mindennapi megélhetés problémái: az elmúlt időszakban tovább mérséklődtek, a szülők közül többen kaptak munka lehetőséget, közfoglalkoztatásban munkát.

Jelentős a támogatottak köre az étkeztetésben. Iskola gyümölcs, tej, a napi főétkezésein túli 2 alkalommal kapott tízórai és uzsonna szintén nagy segítség a tanulók és szüleik számára.

Állami gondozott gyermekeinkkel a nevelőszülők törődnek, felszerelésük biztosított (számuk növekszik iskolai szinten). Többségükben osztályaikba jól beilleszkedett.

2.3.2. Képességek alapján történő rétegződés:

- kiemelkedő – jó képességű tanulóink lehetőséget kapnak szakkörön, való részvételre, versenyezhetnek, iskolai sportkörön vehetnek részt, művészeti magániskola kihelyezett tagozatán, valamint az idei tanévtől zenei tanszakokon is tanulhatnak.

- gyengébb képességű tanulóinknak is lehetősége van felzárkóztató foglalkozásokon, napköziben, tanulószobán, fejlesztő egyéni foglalkozásokon pótolni hiányosságait*
- közösségépítő programok – motiválnak, segítik az integrációt, szocializációs készségfejlesztést.*

Fontos a következetes nevelői irányítás, segítő légkör megteremtése. Mindebben fontos szerepet vállal iskolánk diákönkormányzata és az azt patronáló nevelők.

2.3.3 Egészségi állapot:

Gyermekeink egészségi állapotának vizsgálata tervezetten védőnő által készített **Iskola egészségügyi munkaterv** alapján folyik

Gyermekeink egészségi állapota többségében megfelelő. Életkoruknak megfelelően fejlettek, korrekcióra néhány esetben mégis szükség van. A NETFIT mérés eredménye mindezt alátámasztják.

Továbbra is *igényeljük és jól szolgál a védőnő rendszeres segítsége.* (látásprobléma felderítése, általános higiéniai ellenőrzések, felvilágosító előadások, egészségügyi versenyekre való felkészítés).

Egyre több tanulónál tapasztalható mozgásszervi probléma: hanyag testtartás, gerincproblémák, túlsúlyosság.

A gyógytestnevelés órák biztosítása intézményünkben dolgozó pedagógussal megoldható.

Házi(iskola)orvos rendszeres ellenőrzésére is folyamatosan igényt tartunk. A fogorvossal való együttműködést prevenciók céllal erősíteni szükséges.

Az *iskolai büfé intézményünkben működik.* Az iskolai büfé kínálatát szükséges a hatályos jogszabályokhoz igazítani. A kínálatot naponta annak megfelelően kell, hogy alakítsa a büfé üzemeltetője. (írásbeli felhívás)

3. SZERVEZET ÉS MŰKÖDÉS

3.1. STRUKTÚRA-VEZETÉS, SZERVEZETI KULTÚRA

Szervezeti egységeink működését *szakmai alapidokumentuma, szervezeti és működési szabályzata, és a házirendje határozza meg.*

Szervezeti egységeink, feladatellátási helyek 2017.09.01.-én:

Székhely: Hejőbábai Zrínyi Ilona Általános Iskola
3593 Hb., Fő út 15.sz.

1. Telephely:

Hejőbábai Zrínyi Ilona Általános Iskola
Telephelye
3592 Nemesbikk Alkotmány tér 16. sz.

Munkaközösségeink: alsós, telephelyi alsós, felsős osztályfőnöki körben – **Módszertani munkacsoport** - hivatottak segíteni az intézmény vezetését mindennapi munkájukban. **Kozák Ildikó, Falucskainé Kósa Ilona, Takácsné Surjánszki Blanka** irányításával.

- A munkaközösség vezetők több éves vezetői tapasztalattal végzik közösségi életünk szervezését, tervezését. Pedagógusminősítésen megfelelt pedagógusok.

- Feladatuk:

- *tervezés, módszertani segítségnyújtás*
- *év eleji és tanév végi szaktárgyi és neveltségi témájú mérések előkészítése és értékelése*
- *tapasztalatok átadása, beépítése a mindennapi oktató - nevelőmunkába, a szervezet fejlesztése, tudatos szervezés, önképzés.*

Munkájukat a tanév elején a tantestület által elfogadott munkaterv alapján végzik.

3.2. A TANÉV RENDJE

Az EMMI 14/2017. (VI.14.) számú rendelete **határoz a 2017/2018-as tanévről.**

A 2017/2018-as tanév **első tanítási napja 2017. szeptember 01. (péntek), az utolsó tanítási nap pedig 2018. június 15. (péntek)**

Tényleges **tanítási napok száma 180 nap.**

A tanév **első féléve 2018. január 26-ig tart.**

Iskolánk február 02-ig értesíti a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit a félévben elért tanulmányi eredményekről.

Szöveges értékelést kap első évfolyam negyed és félévkor és év végén, második évfolyam negyed és félévkor. A második évfolyam második félévétől érdemjeggyel való értékelés történik az előző évekhez hasonlóan.

A szöveges értékelés elkészítéséhez az Oktatási Minisztérium által rendelkezésünkre bocsátott adminisztrációs szoftvert, ill. ajánlott mondatbankot használjuk, saját helyi pedagógiai programunkban tett kiegészítéssel.

Tanítás nélküli munkanapok

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület, illetőleg a diákönkormányzat a tanév helyi rendjében meghatározott **pedagógiai célra öt munkanapot** - tanítás nélküli munkanapként - használhat fel.

- 1) **Pedagógus szakmai nap – Őszi nevelési értekezlet**
- 2) **Pályaorientációs Nap (7.-8. évfolyamos tanulók számára)**
- 3) **Pedagógus szakmai nap – Félévzáró nevelőtestületi értekezlet**
- 4) **Pedagógus szakmai nap – Tavaszi 1 nevelési értekezlet**
- 5) **Pedagógus szakmai nap – Tavaszi 2 nevelési értekezlet**
- 6) **Gyermeknap**

A szakmai napok a tantestület problémamegoldó, aktuális feladatokat egyeztető, módszertani értekezletei is egyben.

Tanítási szünet a szorgalmi időben:

1. Az **őszi szünet** napjai **2017. október 30.-tól –november 03.-ig** tart.

A szünet előtti **utolsó tanítási nap október 27 (péntek)**, a szünet utáni első tanítási nap november 06. (hétfő).

2. A **téli szünet** **2017. december 27-től - 2018. január 02.-ig** tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap december 22. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda)

3. A **tavaszi szünet** **2018. március 29.-től április 03.-ig** tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 04. (szerda).

Nevelőtestületi értekezletek:

1. **Tanévnyitó értekezlet: 2017. augusztus 31.**

Helyszín: Hejőbábai Zrínyi Ilona Ált. Isk.

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató

2. **Őszi nevelési értekezlet: 2017. december 04.**

Téma: Tevékenységközpontú pedagógiák alkalmazása intézményünkben

Bemutató órák, foglalkozás

Módszertani munkaközösségi értekezlet

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató, Takácsné Surjánszki Blanka módszertani csoportvezető – Kozák Ildikó –alsós mkv.

3. Félévi tantestületi értekezlet 2018. február 2.

A 2016/2017. tanév első félévi szakmai munkájának értékelése

Módszertani munkaközösségi értekezlet

Felelős: Farkasné Tóth Ildikó igazgató helyettes
Bakosné Árvai Tünde igazgató

4. Tavaszi 1 nevelési értekezlet 2018. március 10. (szombat, munkanap március 16 helyett)

Téma:

Tevékenységek központú pedagógiák alkalmazása intézményünkben

Bemutató órák, foglalkozás

Módszertani munkaközösségi értekezlet

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató; Takácsné Surjánszki Blanka módszertani csoportvezető – Kozák Ildikó –alsós mkv.

5. Tavaszi 2 nevelési értekezlet 2018. április 21. (szombat, munkanap április 30 helyett)

Téma:

Tevékenységek központú pedagógiák alkalmazása intézményünkben

Bemutató órák, foglalkozás

Módszertani munkaközösségi értekezlet

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató; Takácsné Surjánszki Blanka módszertani csoportvezető – Kozák Ildikó –alsós mkv.

6. Tanévzáró tantestületi értekezlet 2018. június 14.

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató

Tanítás nélküli munkanapok:

➤ Szakmai napok (nevelési értekezletek) (4)

➤ Pályaorientációs Nap (7-8. o)

➤ 2018. június Gyermeknap

Felelősök:

Ig.; ig. h. DÖK vez.

munkaközösség - vezetők;

Osztályfőnöki órák keretében megemlékezés:

▪ az aradi vértanúkról (október 6.)

Iskolai emléknap: Június 4. Nemzeti Összetartozás Napja (felelős: 6. évfolyam)

Iskolai ünnepségek:

- Tanévnnyitó
- Október 23.
- Fenyőünnep – Karácsony – Adventi gyertyagyújtás
- Farsang
- Március 15.
- Ballagás
- Tanévvzáró

Tanulmányi kirándulások:

Tavaszi tanulmányi kirándulás –június második hetében

Hejőbába 5-8 osztály: Miskolc Diósgyőr

Felelős: Takácsné Surjánszki Blanka

1.-4. osztály: Mezőcsát város, vásár

Felelős: Torma – Kazai Györgyi

Nemesbikk: Nyíregyháza Vadaspark

Felelős: Falucskainé Kósa Ilona

Tanulmányi kirándulás, múzeumlátogatás, **színház, bábszínház** látogatás szervezhető tanulói igény és támogatások lehetőségének függvényében.

A tankötelesek első évfolyamra beíratása:

A szülő 2018. március 1-je és április 30-a között köteles gyermekét a lakóhelye szerint illetékes általános iskola első évfolyamára beíratni (kormányhivatal által meghatározott időpontban).

Középfokú felvételi eljárás rendje:

Az EMMI 14/2017. (VI.14.) számú rendelet 2. sz. melléklete jogszabályban megfogalmazott határidők és jogorvoslati lehetőségek alapján végzős diákjaink középiskolai felvételi rendjét tartalmazza. (részletesen kapja 8. osztályfőnök)

Felelős: Bakosné Árvai Tünde igazgató

8.-os osztályfőnök: Tanyiné Gondol Ágnes

KIR rendszer segítségével történő továbbtanulási - adat és jelentkezési lap kitöltésért Farkasné Tóth Ildikó igazgató helyettes

A „Pályaorientációs feladatok” elvégzéséért kiemelten a nyolcadikos és hetedik osztályfőnökök a felelősök. Azonban 5. évfolyamtól folyamatos osztályfőnöki feladat.

7. 8. évfolyam osztályfőnökei valamint intézményvezetés kiemelt feladata a jelentős átalakításokon átesett szakképző intézményekkel, Munkaügyi Központokkal kapcsolat erősítése. Az általuk biztosított szakmák megismeréséhez a tanulók számára biztosított lehetőségek kihasználása.

VERSENYEKEN VALÓ RÉSZTVETEL - TEHETSÉGGONDOZÁS

Iskolánkban hagyományteremtően helyi iskolai szintű versenyeket szervezünk, amelynek indítási ideje november hónap. (Felelősök: ig.h.; szaktanárok, tanítók).

Polgárvédelmi, katasztrófavédelmi verseny / felelős Zsíros János tanár

Angol nyelv / Takácsné Surjánszki Blanka

Magyar / Bodnár Mária

Matematika, természettudományi: Tanyiné Gondol Ágnes

Testnevelés:

Európai Diáksport Nap; Atlétika; Mezei futóverseny, Sárkányhajó bajnokság, helyi kosár, futball kupa

Egészségfejlesztő - mozgásprogramok/részletesen ISK munkatervben/
/ Zsíros János/

Biológia, Földrajz; Kémia: felelős Simon Valéria, Bakosné Árvai Tünde

Sajátos nevelési igényű tanulók szépíró versenye: Molnárné Pusztai Éva/Lakatos Enikő

Diákönkormányzat által koordinált programok helyi szinten.

(Versenyek részletesen alsós, felsős, DÖK munkatervekben)

TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE:

Az emberi erőforrások minisztere 16/2013 (II.28.) EMMI rendelte a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendje szerint.

Részletesen a tankönyvellátás adott évi helyi rendjében meghatározva.

Felelős: Farkasné Tóth Ildikó igazgató helyettes a tankönyvfelelős Hejőbábán, valamennyi osztályfőnök.

Nemesbikken: Falucskainé Kósa Ilona /az igazgató helyettessel együttműködve/.

3.3. A TANÉV CÉLJAI, OKTATÁSI FELADATAINK

3.3.1. Oktatás-képzés céljai, feladatai

Jóváhagyott alapidokumentumok:

- NAT 2012 – Helyi Tanterv
- Helyi Pedagógiai Program – átdolgozott
- SNI; BTN tanulók PP-t kiegészítő programja
- /Integrációs Nevelési Program/

Feladat Alapidokumentumok hatályos jogszabályoknak megfelelő alkalmazása.

Valamennyi nevelő feladata a Nemzeti Alaptanterv bevezető részében megfogalmazottak, kulcskompetenciák, kiemelt fejlesztési feladatok, **egységes alapokra épülő differenciálás, tanulási esélyegyenlőség megvalósítása minden tantárgy oktatása során.**

3.3.2. Kiemelt feladataink az oktatás terén az elmúlt évekhez hasonlóan:

- *Tudás, a felhasználói tudás növelése*
- *Informatikai fejlesztés, alkalmazói tudás erősítése.*
- *Széleskörű esélyteremtés, esélyegyenlőség biztosítás a tanulók számára.*
- *Változatos pedagógiai módszerek alkalmazásával, hatékony eredményes oktatás megvalósítása.*

- *Mérhető eredményesség az alapvető készségek fejlesztése terén.*
- *Tanulók felkészítése az egész életen áttartó tanulásra.*
- *IKT technikák alkalmazása a mindennapi nevelő-oktató munkában.*
- *Tanulás tanítása a tanulók számára*

Fejlesztendő kulcskompetenciák:

- *Olvasás, írás, számolás, szövegértés*
- *Idegen nyelv*
- *Infokommunikációs technikákban*
- *Általános kompetenciák:- szocializációs, életvezetési*
 - *problémamegoldó képesség*
 - *kreativitás és motiváció*
 - *tanulás képessége*

A tanév fő gondolatai, mely köré tevékenységeinket meghatároztuk (az elmúlt év végén meghatározottak alapján):

- *közösségépítés (közös osztályprogramok, játék tanítás)*
- *versenyképes tudás*
- *informálódás*
- *logikus, alkotó gondolkodás, cselekedtetés*
- *testi, - lelki egészség*
- **1-4 évfolyam alapfeladata:** *az olvasás és kézírás megtanítása a szövegértés és szövegalkotás elemi műveleteinek megismerése és gyakorlása, alapkészségek kialakítása, megszilárdítása, fejlesztése.*

Valamennyi nevelő kiemelt feladata legyen a szövegértés képességének, anyanyelvi alapkészségek fejlesztése a lehetőségek maximális kihasználása révén.

- **Matematika terén célunk** *alapfokú oktatás-nevelés különböző szakaszainak határához érve (bevezető, kezdő, alapozó, fejlesztő) tanulóink biztos matematikai eszköztudással rendelkezzenek, készségeik, képességeik megfelelő ütemben fejlődjenek.*

Feladatunk:

- *alapvető matematikai képességek kialakítása*
- *gondolkodás fejlesztése*
- *matematika, tanulása iránti érdeklődés felkeltése*
- *matematikai szaknyelv életkornak megfelelő elsajátítása*
- *helyes tanulási szokások kiépítése*

Kiemelt feladat legyen a matematikai szövegértő képesség alapozása és folyamatos fejlesztése, a logikus gondolkodás mélyítése, matematikai alapkészségek fejlődésének optimális elősegítése.

Kompetencia mérés eredmény értékeinek pozitív irányú elmozdulása, egymást követő mérések során.

- A **számítógép, informatika** lehetőséget teremt a motivációra, egyéni ütemű tanulásra. Fontos szerepe van az alkotó munkára való nevelésben, gyors informálódás lehetőségének megismerésében.

Célunk mind szélesebb körű, célszerű használat.

5+2 tanteremben interaktív táblák használatára is mód van, amely mind a tanulók motiválásában, mind a szemléletesség erősítésében jó szolgálatot tesz. Kihasználása teljes körű. Igény jelentkezik több tanteremben is.

Tanulói notebookok, tabletek állnak rendelkezésre a mobilis használatra a tanórák színesítésére.

Két korszerűen felszerelt informatikai terem, korszerű gépekkel biztosítja a hardver hátteret.

Az internet hozzáférés korszerű. Vezeték nélküli internet elérés többségében megfelelő iskolánkban.

Feladat a pedagógusok tudásbővítése a digitális eszközök célszerű, napi szintű tanórai használatának elsajátításához (belső tudás megosztás, továbbképzés)

- az idegen nyelv - képzés angol nyelvből heti három órában történik. A tanévben ötödik és hatodik évfolyamokon is lehetőség nyílik a kis csoportos oktatásra, csoportbontással.

Nyelvi/informatikai laboratóriumunk helyszínül kell, hogy szolgáljon a nyelvi óráknak is, valamint tehetséggondozó foglalkozásoknak. Kihasználtságra törekvés feladat. **TIOP 1.1.1 projekt digitális fejlesztését szolgálja.**

Célunk az alapozó 4. évfolyamon kedvet ébreszteni a nyelvek tanulása iránt, megalapozni azt, *sikerélményhez juttatni a diákokat*. Fontos feladat a helyes nyelvtanulási stratégiák megalapozása. Nemesbikken a nyelvtanár biztosításához (2 tanulót érint) a tanulók heti egy alkalommal átjárnak a székhely iskolába a nyelvi órákra.

Felső tagozatban is legfontosabb célok:

- sikerélményhez juttatás
- motiváció fenntartása
- a hallott és olvasott szöveg értése
- beszédképesség fejlesztése
- olvasási igények kialakítása

Feladat a tanév során 6. és 8. évfolyamon felkészülés az idegen nyelvi szövegértési készség év végi mérésére.

A tanulási nehézségekkel küzdő vagy hátrányos szociális helyzetből jövő gyermekek részére **napközis, felzárkóztató, 1-3 fős fejlesztő, egyéni**

képességfejlesztő, foglalkozásokon nyújtunk segítséget. Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus foglalkozik (utazó gyógypedagógus) a tanulási nehézséggel küzdő a tanulókkal.

Helyi Tantervünk és Pedagógiai Programunk része:

- * **Egészségnevelési – Fejlesztési Program**
- * **Környezeti nevelési Program**
- * **Fogyasztóvédelmi Program.**

Az idei tanévben is fontos feladat rendvédelmi szervekkel a kapcsolat erősítése – iskolarendőr (Ig. igh. of.-ok)

Fenti programok tartalmainak meg kell jelenniük az éves programjainkban.

TÉMAHETEK:

- 2018. március 05. – március 09: **Pénzügyi és vállalkozói témahét**
- 2018. április 09. – április 13: **Digitális témahét**
- 2018. április 23.- április 27: **Fenntarthatósági témahét**

Részvétel egy-egy tanulócsoporttal vállalt tantestületi feladat valamennyi, témahét témában.

3.4. KAPCSOLATOK:

Törekszünk a partnerközpontú működés kialakítására - továbbfejlesztésére.

Megvalósítás színtere:

- *A szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás érdekében havonta tartunk fogadóórát (2 délután), idei tanévben, illetve 3 alkalommal szülői értekezleteket+ 1 továbbtanulási szülői értekezletet.*
- *Nyílt napon, nyitott iskolai nap az óvodások számára= "Iskolahívogató" szervezett programon megismerhetik partnereink a munkánkat.*
- *Szükség szerint családlátogatás, tanácsadás, tapasztalatcsere.*
- *Esetmegbeszélések, problémamegoldó fórum*
- *Intézményi programok, rendezvények nyitottak szülői, partneri bevonással kerülnek megrendezésre. Közös gyermek –szülő –tanár szabadidős programok szerveződnek.*
- *Intézményi Önértékelés (5 éves és éves terv)*

A közvetett és közvetlen partnerekkel való kommunikáció folyamatos feladatként szerepel.

Közvetett partnerekkel – SZMK, Intézményi Tanács; Községi Önkormányzatok (Hejőbába, Nemesbikk), CKÖ, Hejőbába Gyermekeiért Alapítvány kuratóriumával, Hejőmenti Hagyományörző Közhasznú Alapítvány; Hejőmenti Romák és Nagycsaládosok Közhasznú Egyesülete; Hejőbábai Nyugdíjasok Összírózsa Egyesülete –vel, Katolikus Caritas helyi csoportjával való kommunikáció, együttműködés aktualitások alkalmával.

Új erősítendő kapcsolat: TSC Tiszaújvárosi Természetjáró Szakosztállyal

Feladat:

Minőség és hatékonyság

Nyitottság

Információkhoz való hozzáférés biztosítása mindenki számára

Törekszünk helyi és nem helybeli civil szervezetekkel való együttműködésre, közös programok megvalósítására.

3.5. NEVELÉSÜNK KIEMELT FELADATAI

Élethosszig tartó tanulásra készítsen fel.

Az iskola legfontosabb funkciója, hogy pozitív értékek közvetítésével neveljen, oktassa az ifjúságot.

A nevelés az egész társadalom feladata, de a gyermek nevelése a család és az iskola közös felelőssége.

Célunk Intézményi együttesünkben minden gyerek heterogén összetételű csoport keretek között nevelődjön.

- Biztosítsuk mindenki számára a lehetőséget képességeik kibontakoztatásához.
- Egymás elfogadás, tolerancia képesség fejlesztése (csatlakozás az elfogadás napjához – Nem adom fel Alapítvány)
- Folyamatosan fejlesszük egyéni és csoportos szociális készségeit.
- Folyamatos kommunikáció iskola – szülő - nevelő között.
- Együttműködő, elfogadó esztétikus környezet biztosítása.
- Pedagógiai, módszertani kultúránk fejlesztése.

Pedagógiai munkánk során kiemelten kezeljük az alábbi értékeket:

- gondoskodás, törődés
- hatékony kommunikáció
- aktivitás
- a közösség, mint együttműködő csoport fontos szerepe

Egész éves feladat: *óvodából iskolába való átmenet segítése.* Az iskolakezdés, beilleszkedés erőpróbájának megkönnyítése. Iskola óvoda közelítése, egymás munkájának megismerése.

Módszertani megújulás, kooperatív módszerek, differenciális, tevékenységközpontú pedagógiák (kooperatív oktatás) alkalmazása az oktatás – nevelés során.

A tanévben továbbra is kiemelt feladatként kezeljük a projektoktatás módszertanának megismerését, alkalmazását valamint az IKT technikák (interaktív tábla, digitális technikák, online digitális tananyag) alkotó beépítését az oktatás nevelés mindennapjaiba.

A tanévben is továbbfolytatjuk a következő projekt gondolatokat:

- ❖ Környezetvédelem, természetvédelem, egészségvédelem, élhető, környezet megteremtése.
- ❖ Egészségfejlesztő előadás sorozat szervezése
- ❖ Néphagyományőrzés
- ❖ Olvasás – műveltség – informálódás

Próbálkozunk a tanév rendjében meghirdetett:

- ❖ pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete
- ❖ digitális témahét
- ❖ fenntarthatóság-környezettudatosság témahét programjainak megvalósításával.
- ❖ Iskolakertet gondozunk. Területei osztályok védnöksége alatt áll.

Az ÖKO iskola cím eléréséhez tervezzük és végezzük feladatainkat, tesszük meg az első lépéseket a tanévben.

A fogadó órák és szülői értekezletek látogatottságának elégtelen volta (elsősorban felső tagozatot érintően) a *szülőkkel való és hatékony együttműködést, hatékonykommunikációt* több közös találkozót, esetmegbeszélést feltételez.

Fontos, hogy a tanulói értékelés emelje ki az erényeket, a pozitívumokat és ne elmarasztaló legyen csupán. Minden esetben fogalmazzon meg rövidtávon megvalósítható célokat!

A *napközi, tanulószoba* az elfoglalt szülőktől, hátrányos szociális helyzetben lévő családoktól vállal át feladatot. Az elmúlt évtől 4 napközis csoport működtetésére volt igény, amelyre engedélyt kaptunk. Így az évek óta jellemző magas tanulólétszám, amely a hatékonyságot csökkentette megszűnt.

A **tanulószoba** eredményességét növelheti a kisebb létszámú csoportban tanulás lehetősége a három tanulószobás csoport révén. **Hatékonyabb, szervezettebb időkihasználás továbbra is feladat.**

A *napközis és tanulószobai foglalkozások* jó színterei a közösségi nevelésnek, felzárkóztatásnak, a szociális készségek fejlesztésének.

Kiemelt nevelési feladataink továbbra is:

- Az egyre tért hódító agresszív viselkedés, durvaság, trágár beszéd háttérbe szorítása /Megalkotott tanulói etikai kódex következetes betartatása/ - „Kiemelkedően eredményes pedagógus hét szokása” tréningen szerzett ismeretek beépítése a hétköznapi munkába.
- Bűnmegelőzési stratégiák alkalmazása /szoros kapcsolat a helyi rendvédelmi szervekkel, - polgárőrség, rendőrség, gyermekvédelem./

- A rongálások megszüntetése, az eszközök megóvása (következetes kártérítés)
- **Rendszeres iskolába járás, magas óraszámú hiányzás visszaszorítása** (amely az elmúlt években már kevesebb gyermeket és családot érintett)
- Tanulóink önértékelő képességének magasabb szintre emelése.
- **A vitakészség, kritikai gondolkodás fejlesztése.**
- Kulturált viselkedés szabályainak betartása.
- **A tanuláshoz, mint munkához való viszony erősítése.**
- Tanulás tanítás módszertan alkalmazása
- Környezeti kultúra fejlesztése.
- **Sajátos nevelési igényű, tanulási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztése, ehhez szükséges módszertani ismeret megszerzése valamennyi szaktanár részéről.**

Az iskolánk által nyújtott lehetőségeken túl az intézményünkben *kihelyezett rendszerben működő művészeti iskola*, társas tánc, keretében további nevelési lehetőséget nyújt (**Karakter Alapfokú Táncművészeti Iskola**)

A tanévben ismét lehetőségünk nyílik zenei, hangszeres oktatásra a Sajószögedi **Kölcsey Ferenc Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** zeneiskolai telephelyeként.

A **színházlátogatásokat** tervezzük igény szerint.

Pályaorientációs program működtetése:

Végzős diákjaink *pályaválasztásának* előkészítése a felvétellel kapcsolatos teendők, valamint a megfelelő középiskolák ajánlása az osztályfőnökök kiemelkedően fontos feladata.

Pályaválasztási kiállítás meglátogatása iskolai szervezés

Folyamatos *középiskolai ajánló* követés, *nyílt napok* propagálása faliújságon.

Pályaorientációs tanácsadás biztosítása SNI tanulók számára *Miskolci POK* támogatásával.

Lehetőség szerint üzemlátogatás, foglalkozások megismertetése a gyakorlatban látogatások alkalmával Tiszaújváros és a település körzetében lévő munkalehetőségek megismertetése – Munkaügyi Központtal együttműködés.

Diákönkormányzatunk, iskolai programjaink ötletgazdái aktív részesei az iskolai életnek. (*Részletes program mellékletben.*)

DÖK támogató vezetői: Torma – Kazai Györgyi; Lakatos Enikő

Tanulmányi - tanács patronálója: Tanyiné Gondol Ágnes

Egészségtanács patronáló: Simon Valéria

Ügyeletesek vezetője; sporttért felelős: Zsíros János

Kulturális - tanács patronálója: *Bodnár Mária*
Iskolakert nevelői koordinátora: *Simon Valéria*

2016/2017 tanév végén a pedagógusok beszámolóí alapján a 2017/2018 tanévben megoldandó feladatok:

Pozitívumok, amelyek támogatják az alkotó szakmai munkánkat az elmúlt évi beszámolók alapján újfent:

- változatos, gazdag fejlesztő, szemléltető eszköz, informatikai eszköz ellátottság
- esztétikus, gyermekbarát környezet
- lehetőség a szakmai fejlődésre, pedagógusminősítés – PII. fokozatba lépés
- tervezett, építő szakmai műhelymunka - „Nyitnikék?!” módszertani csoport egymástól való tanulás lehetőségének kihasználása – hospitáció – bemutató órák
- tervezett, tudatos pedagógiai kultúra, e-napló; online (google drive) tantestületi együttműködési lehetőség
- egyre több nevelő alkalmazza tudatosan a hozzáadott érték, elért eredmények kimutatásának módszereit, amellyel önigazolás, eredmény kimutatás és pozitív megerősítés történik
- gondosan átgondolt, tervszerű SNI, BTM fejlesztés, lelkiismeretes fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő munka
- sokoldalú közösségfejlesztés, deszegregációs törekvés, diákönkormányzati tevékenység az iskolánkban
- tervezett egészségfejlesztés, mozgásprogramok színesítik az iskolai életet.
- hagyományápolás (helyi, iskolai, nemzeti,.....)

Problémaként jelzések:

Megoldási lehetőségek

- internet hozzáférés. jelerősség problémás
 - jobb paraméterekkel bíró internet hozzáférés biztosított; de a jelátadási problémák megszüntetése érdekében további feladatok elvégzése folyamatban van.
- tanulói felszerelés hiánya
 - iskolában rendelkezésre álló taneszközök átgondoltabb kihasználása, (meglévők pótlása, tanulói eszközök korlátozott hazavitele.)
- tanulói magatartás, motivátlanság
 - változatos pedagógiai, módszertani kultúra, élményszerű, motivációra épülő tanulás előtérbe helyezése, egyéni bánásmód, erőteljes differenciálás, IKT eszközök használatának motivációs szerepének jobb kihasználása
- tanórát magatartásával „bojkottáló tanulói kör”.

- átalakított, újra gondolt KIÚT! program folytatása, erősödő, együttműködő kapcsolat, szülő és pedagógus között
- felső tagozatban a szülői érdeklődés szülői értekezlet, fogadó óra iránt csökken
 - szülői értekezlet informális tartalmasságának növelése, osztályfőnöki mkv. által kidolgozott, javasolt tematika megvalósítása
- tehetséggondozásra felső tagozatban még mindig nem kerül elég hangsúly
 - tehetségazonosítás, tervszerű megvalósítás; aktívabb pedagógus szerepvállalás; Útravaló pályázat – vállalkozó pedagógusok
- olvasás hiánya, a tanulók egy részénél jelentkező hangos olvasás, szövegértési problémák
 - a megkezdett olvasás gyakorlás folytatása a szaktanárok által megadott szempontok figyelembe vétele valamennyi tanórán az olvastatás tekintetében; egységes feladatvállalás; délutáni foglalkozásokon az élményszerű olvasás megjelenése (esetleges digitális információk olvasása – közelítés a tanulók érdeklődéséhez, igényik változásához)
- Felső évfolyamokon működő tanulószobás csoportok szervezettebb tanulásirányításának szükségessége
 - átgondoltabb, megvalósítható tervezés, napi feladat megvalósítás a pedagógusok részéről; foglalkozásokon tanulói tevékenység irányítás

Elvárások, megfelelőbb működéshez:

- Tanári összehangolt csapatmunka, együttműködés. „Csapatember” szereperősítés a pedagógusok körében.
- Tehetségprogram, tematikák, projektek megismerése, alkalmazása intézményünkben, tanulói összetételét, adottságait szem előtt tartva
- Havonta, kéthavonta minimum egy közösségépítő program megvalósítása tervezésbe célszerű bevonni a tanulókat, a közösen kitűzött célok megvalósítása valószínűbb)
- Életvezetési kompetenciák, adaptált módszertani ismeretalkalmazás valamennyi évfolyamon.

4.3 BELSŐ ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV

Vezetői feladatokat ellátók, pedagógus és nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelése, ellenőrzési terve

Szeptember

Az ellenőrzés ideje (hete)	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó (k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető (k)
1. hét	Iskola bejárás Tantermek tisztasága, fogadóképessége Szakleltár elvégzése Munkaközösségi és diákönkormányzati munkatervek részletes kidolgozása. ü	Tanárok, Tanárok, takarítók, Munkaközösség-vezetők, diákönkormányzat vezető nevelők	Határidő betartás; tanuló biztonság, higiénia, tanterem alkalmassága a tanítás megszervezéséhez Iskolai munkatervvel való összhang. - oktatási és nevelési célok meghatározása.	Igazgató Igazgató helyettes, vezetőség Igazgató helyettes Igazgató
2.-3. hét	Tantermek dekorálása Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése.	Tanítók, szaktanárok Tanítók, szaktanárok, napközis nevelő.	Szaksterü szemléltető anyagok. - Ízléses dekoráció. - Tanterveknek való megfelelés - Didaktikai és szaktudományos szempontok érvényesülése. - Helyes időbeosztás (heti és éves óraszámok).	Iskolai vezetőség Igazgató helyettes Munkaközösség-vezetők, Igazgató,
4.-5. hét	Naplók, törzslapok felfektetése, kitöltése, osztálystatistikák elkészítése. Munkavédelmi és tűzvédelmi szemle. Tanuló nyilvántartás. KIR tanuló nyilvántartó, ped. nyilvántartó	Osztályfőnökök, napközis nevelők Osztályfőnökök, Igazgató helyettes iskolatitkár	- Tanulói érkezés és távozás vezetése. - Tanulói adatok pontos kitöltése. - Záradékok pontos használata. - Munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat alapján - Iskolaváltoztatás	Igazgató helyettes Igazgató, Igazgató helyettes Igazgató

OKTÓBER

Az ellenőrzés ideje (hete)	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó (k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető (k)
Folyamatosan	Óralátogatások Intézményi statisztika: intézményegységenként	Pedagógusok külön beosztás szerint	- Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint- IMIP ped ért. - Tanórai fegyelem	Munkaközösség-vezetők, Igazgató helyettes Igazgató
1.-2. hét	Október 6-i megemlékezés Előkészítése. Tanórán kívüli foglalkozások naplójának felfektetése. Október 23-i ünnepség előkészítése. Tanulói étkezés (ebédeltetés)	Megemlékezésért felelős nevelők, Érintett pedagógusok. Az ünnepségért felelős nevelők. Napközis nevelők.	- Dekoráció előkészítése osztályok beosztása. - Tanulói létszámok - Tantárgyfelosztásnak való megfelelés. - Műsor és dekoráció előkészítése. - Az étkezés, a terítés kulturáltsága.	Igazgató helyettes Igazgató helyettes Igazgató Igazgató helyettes
3.-4. hét	Haladási, értékelési rész vezetés naplóokban; közalk. nyilvántartás, beírási napló vezetése Napközi kihasználtsága Tanulószoba kihasználtság Idősek napja műsor előkészítése	pedagógusok iskolaitkár Napközis nevelő pedagógusok	Jelenléti iv (IX-X). alapján tényleges létszám forgatókönyv, műsor	Igazgató helyettes Igazgató Igazgató helyettes Igazgató

NOVEMBER

Az ellenőrzés ideje (hete)	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó (k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Folyamatosan	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	- Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint - Tanórák foglalkozásának értékelése - Tanórái fegyverem.	Munkaközösség-vezetők, igazgató helyettes, igazgató tagiskola vezető
1. hét	Naplóellenőrzés (osztály-, napközis és tanórán kívüli foglalkozások naplói)	Pedagógusok	- Tanórák, foglalkozások pontos vezetése.	Igazgató
2. hét	Szülői értekezlet/fogadó óra kihasználtsága, megvalósítása	Osztályfőnökök	- Szaktárgyi érdemjegyek száma.	Igazgató
2. hét	Tanuló nyilvántartó Udvarok, zöld övezet rendben tartása	Iskolatitkár Karbantartó	- Tanuló-szülő-pedagógus információcsereje	igazgató helyettes, igazgató
3. hét	Tálalás kulturáltsága		Ebédeltetés	Igazgató igazgató helyettes,
4. hét	Iskola tisztasága	Takarítónők Osztálytanítók	Naplóban; szülői tájékoztatóban szövegezése	Munkaközösség vezető; Igazgató
	Szöveges értékelés 1.;2. osztály			

DECEMBER

Az ellenőrzés ideje (hete)	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
1. hete	Naplóellenőrzés (osztálynaplók) 8. osztályos előzetes központi írásbelire való jelentkezése Télapó ünnep, Karácsonyi ünnepség előkészítése, adventi rendezvények Munkafegyelem betartása	Szaktanárok 8. osztályfőnökök Szaktanárok, DÖK vezető Az ünnepségért felelős pedagógusok	- Tanmenetek és tanítási órák megfelelése. - Szaktárgyi érdemjegyek száma. Megfelelő tájékoztatás, határidő betartás Program szervezetsége - Műsor és dekoráció előkészítése. - Rendezvény lebonyolítása órákezdés, befejezés	igazgató helyettes., igazgató Igazgató igazgató helyettes.
2. hét				
3. hét	Napló ellenőrzés, tanítással lekötött munkaidő, le nem kötött munkaidő nyilvántartása	Igazgató helyettes, pedagógusok		Igazgató

JANUÁR

Az ellenőrzés ideje (hete)	Az ellenőrzés megnevezése	Az ellenőrzött dolgozó(k)	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető(k)
Folyamatosan	Óralátogatások	Pedagógus külön beosztás szerint.	- Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. - Tanórai fegyelem.	Munkaközösség-vezetők, igazgató helyettes, igazgató
2. hét	Tanulói étkeztetés (ebédeltetés)	napközis nevelők/tanulószobás nevelők	- Az étkezés, a terítés kulturáltsága.	Igazgató, igazgató helyettes
3.-4. hét	Félévi osztályzatok, tanulmányi eredmények	Pedagógusok	- A helyi tanterv, PP követelményeinek való megfelelés.	Igazgató igazgató helyettes,
4. hét	Épületek, berendezések állapota Munkaidő kihasználása Épületek előtti járda tisztasága, jégmentesítése	Karbantartó Technikai személyzet Technikai személyzet	Veszélyforrások. Csúszásgátló szórás	igazgató helyettes igazgató helyettes igazgató helyettes